



TECNICO ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

LICEO ARTISTICO

Grafico - Audiovisivo e Multimediale – Design

PROFESSIONALE

Servizi Culturali e dello Spettacolo

Protocollo e data vedasi segnatrice

Legnago, addì

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – *Investimento 1.4 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica*

Progetto: Yes, I can: uno per tutti, tutti per uno

C.U.P. D14D22004270006

Alla prof.ssa Caiti Ombretta

Agli Atti

Al Sito Web

All’Albo

LETTERA DI INCARICO

L’ISTITUTO SCOLASTICO ISS “M. MINGHETTI” , C.F. n. 82002750238 con sede legale in Legnago, via Frattini n. 45, in persona della Prof.ssa Cristina Ferrazza, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

- **VISTO** l’Avviso interno di selezione del personale prot. 47 del 03/01/2024 con cui si sono invitati i docenti aventi titolo a presentare la propria disponibilità a ricoprire l’incarico di docente per la realizzazione delle azioni previste dal PNRR Progetto Riduzione dei divari educativi “Yes, I can: uno per tutti, tutti per uno”;
- **VISTA** la domanda presentata dalla prof.ssa Caiti Ombretta agli Atti dell’Istituto;
- **VISTO** il Decreto per il conferimento di incarichi individuali, protocollo n. 1704 del 6/2/2024;
- **VISTA** la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l’Istituto,

come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa Caiti Ombretta, nata a Scandiano (RE), il 16/11/1979, C.F. CTA MRT 79 S56 I496H, l'incarico di DOCENTE di Matematica nel corso dal titolo "Dimmi La Formula" in un percorso di supporto curriculare individuale nell'ambito della lotta alla dispersione scolastica della durata di 10 ore per un massimo di 10 studenti nell'ambito del progetto "Yes, I can: uno per tutti, tutti per uno" con codice C.U.P. D14D22004270006, secondo le modalità di seguito elencate.

L'incarico prevede l'espletamento di un percorso formativo finalizzato al rinforzo della motivazione negli studenti, alla promozione del benessere a scuola e della socializzazione, alla prevenzione del disagio scolastico nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – *Investimento 1.4 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica.*

Nello specifico il sostegno alle competenze curricolari in Matematica nel corso dal nome "Dimmi La Formula" realizza attività prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative protocollo n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico è di 10 ore a decorrere da febbraio 2024.

Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad un importo orario di € 42,00 inteso quale importo lordo stato, per un totale di € 420,00 commisurato all'attività svolta e alle ore effettivamente prestate, che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, come risultanti dal *timesheet* che l'incaricato dovrà compilare.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Cristina Ferrazza

L'incaricato prof.ssa Ombretta Caiti
per accettazione