

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



TECNICO ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing - Relazioni Internazionali per il Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Turismo

LICEO ARTISTICO

Grafico - Audiovisivo e Multimediale – Design

PROFESSIONALE

Servizi Culturali e dello Spettacolo

Protocollo e data vedasi segnatura

Legnago, addì

ALBO ONLINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

SITO-SEZ.DEDICATA

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica.

Progetto: Yes, I can: uno per tutti, tutti per uno

C.U.P. D14D22004270006

Contratto di lavoro autonomo per il conferimento di un incarico individuale ad esperto esterno per la realizzazione di Sportello di supporto psicologico individuale a studenti con difficoltà relazionali, traumi psicologici, e prevenire l’insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico nell’ambito della lotta alla dispersione scolastica e la riduzione dei divari educativi

tra

L’ISTITUTO SCOLASTICO “MINGHETTI”, C.F n. 82002750238 con sede in Legnago (VR), alla via Frattini n. 45, in persona della prof.ssa Cristina Ferrazza, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante (*nel seguito, per brevità, “Istituto”*)

e

la dott.ssa Sandrini Daniela, nata a Verona (VR) il 13/11/1966, residente a Verona (VR), in via Lenotti 2, c.f. SND DNL 66 S53 L781R, partita IVA nr. 02 82 58 20 232, (*nel seguito, per brevità, l’“Incaricato”*)

(di seguito collettivamente definite anche come le “Parti”)

VISTI

l’Avviso pubblico di selezione prot. n. 4 del 02/01/2024 per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale di Esperto avente ad oggetto la realizzazione di percorsi di supporto psicologico a studenti con difficoltà relazionali, traumi psicologici, e prevenire l’insorgere di forme di disagio

e/o malessere psico-fisico nell'ambito della lotta alla dispersione scolastica e la riduzione dei divari educativi per una durata pari a 10 ore ad alunno per un massimo di 20 alunni;
la graduatoria provvisoria formulata dalla Commissione di valutazione prot. 800 del 19/01/2024 divenuta definitiva come da normativa vigente, 5 giorni dopo, ovvero il 24/01/2024;
il Decreto per il conferimento di incarico individuale prot. n. 1569 del 03/02/2024.

PREMESSO CHE

Come chiarito nell'Avviso di selezione prot. n. 4 del 02/01/2024 per il conferimento di n. 1 incarico individuale di esperto psicologo per la realizzazione di uno sportello psicologico individuale a studenti con difficoltà relazionali, traumi psicologici, e prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico, nell'ambito del Progetto "Yes, I can: uno per tutti, tutti per uno", l'Istituto necessita di acquisire un ausilio qualificato in ordine alle attività di "esperto" per supportare psicologicamente gli alunni dell'Istituto, (a seguire, anche l'"Incarico"), nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – *Investimento 1.4 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica*;

la dott.ssa Sandrini Daniela risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze e conoscenze necessario allo svolgimento dell'incarico ed è in posizione utile nella procedura selettiva espletata;

l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 1569 del 03/02/2024, sottoposto alle preve verifiche di legge;

non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con la stessa, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate, convengono e stipulano quanto segue.

Art. 1

(Oggetto del contratto)

1. Il presente contratto (a seguire, anche il "contratto") ha ad oggetto l'incarico di esperto per la realizzazione di uno sportello psicologico individuale nell'ambito del Progetto "Yes, I can: uno per tutti, tutti per uno", nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – *Investimento 1.4 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica*.
2. Nello specifico, l'incarico di esperto prevede il supporto psicologico individuale ad alunni con difficoltà relazionali, traumi psicologici, e prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico, le cui sedute saranno svolte su appuntamento nei mesi da febbraio a giugno in orario scolastico e lavorativo dei destinatari.

3. Le prestazioni saranno rese nei locali dell'Istituto.

Art. 2

(Modalità di esecuzione dell'incarico)

1. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato garantisce che le sedute sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse, necessarie ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del percorso, indicato in premessa.
3. L'incaricato garantisce che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte di legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola copyright o diritti simili di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all'Istituto l'onere di pagare a terzi royalties o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.
4. Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente contratto dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti dell'Istituto, l'incaricato dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di non cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 3

(Natura giuridica)

1. Con il presente contratto, le parti intendono costituire un rapporto di lavoro autonomo professionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice civile.
2. Le prestazioni saranno svolte dall'incaricato senza alcun vincolo di subordinazione, di orario e presenza, ed in totale autonomia per quanto concerne le modalità di realizzazione, fermi restando gli obblighi di cui al presente contratto. È pertanto escluso qualsiasi potere direttivo, organizzativo e/o disciplinare da parte dell'istituto nei confronti dell'incaricato.

Art. 4

(Durata del Contratto)

1. La durata dell'incarico è di 10 ore ad alunno per un massimo di 20 alunni, a decorrere dalla stipula del contratto fino al 31 maggio 2024.
2. Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo del presente Contratto. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario, concordato per iscritto tra le parti, è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il percorso e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5

(Corrispettivo e modalità di remunerazione)

1. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari a € 42 (euro quarantadue/00) all'ora, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard come previsto dalla Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 *Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*.
Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previa presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito, dietro fatturazione o presentazione della notula.
2. Ai fini del pagamento, l'Istituto, ove approvi i contenuti del timesheet di cui al comma precedente, autorizzerà l'incaricato ad emettere la relativa fattura o notula.
3. Non sarà dovuta nessun'altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale del presente Contratto. I costi e le spese necessarie all'espletamento dell'incarico sono a carico dell'incaricato e devono intendersi già comprese nel corrispettivo di cui al precedente comma 1.
4. L'incaricato sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.
5. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.
6. L'incaricato comunica di voler ricevere i pagamenti sul seguente conto corrente bancario acceso presso Unicredit Verona (VR), identificato dal seguente IBAN IT79R 02008 1170 500000 3886 132

Art. 6

(Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)

1. Il funzionario delegato verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.
2. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base dell'Avviso, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il funzionario competente può richiedere all'incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a 90 giorni, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 7

(Responsabilità)

1. L'incaricato sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso.
2. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'incaricato.
3. L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni ed istanze di ogni sorta, giudiziari e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo.
4. L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ristori, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi.

5. L'incaricato sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l'eventuale ritardo derivi da circostanza a lui non imputabile.

Art. 8

(Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità)

1. Il presente contratto non impone all'incaricato alcun vincolo di esclusiva e, pertanto, lo stesso resterà libero di svolgere altre attività professionali, nei limiti di quanto previsto nei commi che seguono.
2. L'incaricato dichiara e garantisce che non assumerà, direttamente o per interposta persona, obblighi o restrizioni che possano interferire, essere incompatibili o dar luogo a conflitti di interesse, anche solo potenziali, in relazione alle prestazioni oggetto del presente contratto.
3. L'incaricato dichiara che comunicherà subito all'Istituto qualsiasi circostanza che possa assumere rilevanza ai fini del presente incarico, anche con riferimento all'eventuale sopravvivenza di circostanze ostative alla prosecuzione di esso, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 9

(Diritto di recesso)

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 del Codice civile, l'Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, con comunicazione a mezzo pec da inviare con almeno 15 (quindici giorni) di preavviso.
2. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all'incaricato non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente contratto, fatta salva la remunerazione delle attività regolarmente espletate.
3. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.
4. Il prestatore potrà recedere dal presente contratto, esercitando un preavviso di almeno 15 giorni, senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, fatto salvo, in quest'ultimo caso, il risarcimento dell'eventuale danno.

Art. 10

(Divieto di cessione del contratto)

1. L'incaricato non potrà cedere totalmente o parzialmente il presente contratto a terzi.

Art. 11

(Modificazioni del contratto)

1. Qualsiasi modifica al presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 12

(Trattamento dei dati personali)

1. Le parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e

s.m.i. e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre.

2. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell'Incarico, si precisa che:
 - a) Titolare del trattamento è l'Istituzione scolastica ISS "Marco Minghetti", con sede in Legnago (VR) in via Pierdomenico Frattini, n. 45, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: yris003003@pec.istruzione.it ;
 - b) il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ISS "Marco Minghetti" è stato individuato nel dott. Sergio Borgato, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@enneuno.it ;
 - c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell'Incarico;
 - d) il trattamento è necessario ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003;
 - e) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;
 - f) i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata;
 - g) il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell'Istituto scolastico, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
 - h) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
 - i) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:
 - (i) di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento. L'apposita istanza all'Istituto scolastico è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Istituzione scolastica, il dott. Sergio Bolcato, al seguente indirizzo e-mail: dpo@enneuno.it .
 - (ii) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;

- (iii) qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
3. L'Incaricato è consapevole che l'esecuzione dell'incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del Contratto.
4. L'Incaricato, per l'espletamento dei servizi previsti dal Contratto, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. L'Incaricato dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L'Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l'Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'incaricato.

Art. 13

(Risoluzione del contratto)

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:
- a) cessazione dell'attività professionale da parte dell'Incaricato;
 - b) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Incaricato;
 - c) mancata cessazione dell'inadempimento entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;
 - d) violazione degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali, alla riservatezza delle informazioni e alla proprietà intellettuale dei prodotti, previsti all'art. 10 del presente Contratto;
 - e) sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo all'Incaricato;
 - f) violazione da parte dell'Incaricato di norme in materia di sicurezza sul lavoro, igiene, sicurezza;
 - g) violazione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e dell'eventuale codice di comportamento dell'Istituto.
2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Incaricato la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

3. Nei casi in cui l'Istituto dichiara di volersi valere della risoluzione, rimane fermo ed impregiudicato il diritto dell'Istituto ad agire per il risarcimento del danno subito.

Art. 14

(Foro competente)

1. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Contratto, è attribuita alla competenza esclusiva del Foro di Verona, con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

Art. 15

(Rinvio)

1. Il presente Contratto è regolato dalla Legge Italiana.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241.

Letto, confermato e sottoscritto.

Legnago, 3 febbraio 2024

L'INCARICATO PSICOLOGO

Dott.ssa Daniela Sandrini

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Cristina Ferrazza

(Firma digitale)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, l'Incaricato dichiara di aver letto e di accettare i seguenti articoli: art. 1 (*Oggetto del Contratto*); art. 2 (*Modalità di esecuzione dell'incarico*); art. 3 (*Natura giuridica*); art. 4 (*Durata del Contratto*); art. 5 (*Corrispettivo e modalità di remunerazione*); art. 6 (*Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico*); art. 7 (*Responsabilità*); art. 8 (*Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità*); art. 9 (*Diritto di recesso*); art. 10 (*Divieto di cessione del Contratto*); art. 11 (*Modificazioni del*

Contratto); art. 12 (Trattamento dei dati personali); art. 13 (Risoluzione del Contratto); art. 14 (Foro competente); art. 15 (Rinvio).

Legnago, 3 febbraio 2024

L'INCARICATO

Dott.ssa Daniela Sandrini
